

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2739-2025
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CRISTHIAN DAVID SALDAÑA TAFUR
Cedula	1.143.965.690
Valor del contrato:	\$2.685.000
Fecha inicio	16/AGO/2025
Fecha finalización	31/AGO/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1073896891
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822935500
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	01/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP 26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Promocionar, fomentar y apoyar el desarrollo del deporte y la recreación en las comunas y corregimientos, desarrollando acciones para la formación deportiva experiencial y para el fortalecimiento del deporte, la recreación y la actividad física en las comunas y cuencas orientadas por la Secretaría del Deporte, así

1. Asistí a la comuna asignada para socializar el programa, abrir la convocatoria para participar en los entrenamientos y presentar las jornadas de servicios que se ofrecerían en diferentes puntos de la comuna asignada.

<p>como promover el uso de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>2. Realizar tareas de apoyo en promover el trabajo interinstitucional público y privado para posicionar los programas de la Secretaría de deporte en diferentes estamentos.</p> <p>3. Realizar tareas de apoyo con propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, asistiendo a reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos y las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física.</p> <p>4. Brindar tareas de apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.</p> <p>5. Elaborar visitas en campo para la verificación, control y seguimientos, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos.</p> <p>6. Las demas obligaciones relacionadas con el objetivo contractual.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Brindé apoyo en las diferentes propuestas y estrategias para el mejoramiento deportivo, asistiendo a mesas de trabajo con diferentes entidades y haciendo un trabajo interinstitucional. 3. Realicé una mesa de trabajo con los encargados de la Junta de Acción Comunal y la Secretaría de Salud, con el propósito de estructurar la organización de un evento orientado a la promoción de la oferta deportiva. 4. Asistí a la mesa de trabajo convocada por el coordinador general del programa para buscar estrategias de mejoras dentro del mismo. 5. Realizó el debido cronograma del mes donde se plantean las diferentes visitas a campo para hacer una verificación, control y seguimiento de los monitores de la comuna asignada. 6. Realicé la socialización de la oferta institucional de los programas y servicios que ofrece la subsecretaría de fomento en el barrio la paz de la comuna 13.
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1sb_YcNcpibJcMJXX5G_gsZa0zVEGLxvZ?usp=drive_link</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Cristhian Saldaña
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/AGO/2025